



# COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunedi.ali.it](mailto:sindaco@comunedi.ali.it)

[www.comune.ali.me.it](http://www.comune.ali.me.it)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 92 DEL 21/06/2021

**OGGETTO: Dotazione organica – Assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Ente.**

L'anno **Duemilaventuno**, il giorno **ventuno** del mese di **giugno** alle ore **19:55** e seguenti in videoconferenza convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<i>N.</i>	<i>NOMINATIVO</i>	<i>CARICA</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1)	<i>RAO NATALE</i>	<i>Sindaco - Presidente</i>	<b>X</b>	
2)	<i>ROMA ROBERTO</i>	<i>Assessore</i>	<b>X</b>	
3)	<i>RASCONA' VALENTINA</i>	<i>Assessore</i>		<b>X</b>
4)	<i>BONURA GIUSEPPE</i>	<i>Assessore</i>	<b>X</b>	

*Assente: Valentina Rasconà*

*Partecipa alla seduta in videoconferenza il Segretario Comunale, Dott. Gaetano Russo.*

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti regolarmente e simultaneamente collegati, è legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui all'infra riportata proposta.

\*\*\*\*\*

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**Considerato** che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge;

### DELIBERA

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione di pari oggetto n. 92 del 21/06/2021, allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva.

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991 (art. 134 del D.Lgs.n. 267/2000): **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**

*Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.*

**Il Presidente**

***F.to Ing. Natale Rao***

**L'Assessore Anziano**  
***F.to Dott. Roberto Roma***

**Il Segretario Comunale**  
***F.to Dott. Gaetano Russo***

## Copia di Proposta di Deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale

**OGGETTO: Dotazione organica – Assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Ente.**

### IL SINDACO

Visto l'art. 4, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che testualmente recita:

**“Art. 4 – Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità.** (Art. 3 del D. Lgs. n. 29 del 1993, come sostituito prima dell'art. 2 del D. Lgs. n. 470 dal 1993 poi dall'art. 3 del D. Lgs. n. 80 del 1998 e successivamente modificato dall'art. 1 del D. Lgs. n. 387 del 1998).

1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:
  - a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo;
  - b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;
  - c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale;
  - d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi;
  - e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni;
  - f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato;
  - g) gli altri atti indicati dal presente decreto.”;

**Ritenuto** di dover dare corso all'assegnazione del personale alle tre strutture organizzative dell'Ente, giusta delibera di GM n. 66 del 12/05/2021 avente per oggetto: *“Approvazione nuovo Organigramma e Funzionigramma del Comune di Ali”*;

**Visto** il vigente *“Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi”*;

**Considerato** che la classificazione del personale è articolato conformemente a quanto previsto dall'art. 3 del CCNL 31 marzo 1999, con le successive modifiche introdotte dal CCNL 21 maggio 2018;

**Vista** la dotazione organica del personale come dal seguente prospetto:

Profilo professionale	Cat	Dotazione organica	Posti occupati al 31/12/2020	Posti Vacanti al 30/06/2021
Istr. Dir. Tecnico	D	1	0	1
Istr. Dir. Econ. Finanziario	D	2	1	1*
Istr. Dir. Amministrativo	D	0	0	0
Istr. Amministrativo	C	8	8	0
Istr. di Vigilanza	C	2	1	1
Istr. Contabile	C	3	3	0

Esecutore Contabile	B	1	1	0
Esecutore Tecnico Manutentivo	B	3	2	1**
Operatore Serv. Tecn. Manutentivi	A	1	1	0
Operatore Socio Assist. Scolastici	A	3	3	0
Operatore generico	A	7	7	0
<b>TOTALE</b>		<b>31</b>	<b>27</b>	<b>4</b>

\* in corso procedura di assunzione

\*\* cessato per collocamento a riposo dal 01/03/2021

**Visto** che sono altresì presenti n. 5 lavoratori ASU;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

**Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

**Visto** il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75” Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**Visto** il vigente “Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi”;

**Visti** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** l’O.EE.LL. vigente in Sicilia;

**Visti** i pareri favorevoli espressi dai relativi Responsabili ai sensi dell’art. 49 del TUEL n.267/2000 e ss.mm.ii.

*Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo,*

## **PROPONE**

- 1) Di assegnare il personale dipendente, con indicate le mansioni a ciascun dipendente attribuite, come dal prospetto di cui all’Allegato “A” che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Con appositi provvedimenti, il Sindaco, ai sensi degli articoli 50, comma 10, 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
  - individuerà e nominerà i responsabili degli uffici e dei servizi, mentre i Responsabili dei procedimenti, di cui alla legge n.241/90 e D. Leg.vo n. 184/2006 saranno individuati dai Relativi Capo Area;
  - attribuirà le funzioni dirigenziali ai funzionari apicali dell’Ente;
- 3) Di trasmettere copia della presente al Responsabile dell’Area Amministrativa, dell’Area Economico – Finanziaria e dell’Area Governo del Territorio;

- 4) Di procedere alla pubblicazione, ai sensi di legge, del presente provvedimento, sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio online e nella competente sezione dell'Amministrazione Trasparente.

**IL PROPONENTE**  
**IL SINDACO**  
*F.to Dott. Ing. Natale Rao*

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 LEGGE REGIONALE n. 30/2000**

\*\*\*\*\*

**ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

**OGGETTO: Dotazione organica – Assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Ente.**

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere: FAVOREVOLE.

**Alì, lì 21 giugno 2021**

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

**IL SINDACO**

*F.to Dott. Ing. Natale Rao*

\*\*\*\*\*

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

**APPONE**

In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere: FAVOREVOLE

**Alì, lì 21 giugno 2021**

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**

*F.to Rag. Natale Satta*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009)

**Alì,**

**Il Funzionario addetto alla pubblicazione**

-----

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***F.to Dott. Gaetano Russo***

\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 21 giugno 2021.

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L. R. n. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. n. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.  
(Immediatamente Esecutiva)

**Alì,**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***F.to Dott. Gaetano Russo***

\_\_\_\_\_

<b>A) AREA 1° - AMMINISTRATIVA/AFFARI GENERALI</b>				
<b>RESPONSABILE P.O.</b>	<b>SINDACO</b>			
	N.	Dipendente	Categ.	Profilo Prof.le
<b>DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO</b>	1	Lombardo Salvatore	C	Ispettore Polizia Municipale
	2	Smeralda Francesca	C	Istruttore Amministrativo
	3	Zullo Santa	C	Istruttore Amministrativo
<b>DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME</b>	4	Cozzo Natala Giuseppa	C	Istruttore Amministrativo
	5	Dascola Rita	C	Istruttore Amministrativo
	6	Ferrara Maria Antonietta	C	Istruttore Amministrativo
	7	Fiumara Paola Carmela	C	Istruttore Amministrativo
	8	Smeralda Catena	C	Istruttore Amministrativo
	9	Cozzo Carmela	B	Messo/Esecutore Amministrativo
	10	Ferrara Giuseppa	B	Messo/Esecutore Amministrativo
	11	Agnello Maria Enza	A	Operatore Servizi Socio Assistenziali Scolastici
	12	D'Angelo Carmela	A	Operatore Servizi Socio Assistenziali Scolastici
	13	D'Angelo Giovanna	A	Operatore Servizi Socio Assistenziali Scolastici
	14	D'Angelo Maria	A	Operatore generico
	15	Davì Concetta	A	Operatore generico
	16	Davì Santa	A	Operatore generico
	17	Mangiamele Giuseppina	A	Operatore generico
<b>PERSONALE A.S.U.</b>	18	Rasconà Santina	A	Operaio
	19	Schirò Maria Luisa	A	Operaio
<b>TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'AREA 1°: N. 19</b>				
<b>B) AREA 2° - ECONOMICO/FINANZIARIA/TRIBUTARIA</b>				
<b>RESPONSABILE P.O.</b>	<b>RAG. NATALE SATTA</b>			
	N.	Dipendente	Categ.	Profilo Prof.le
<b>DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO</b>	1	Satta Natale	D	Direttivo Contabile
	2	Famà Pietrina	C	Istruttore Contabile
<b>DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME</b>	3	Cucinotta Domenica	C	Istruttore Contabile
	4	Di Blasi Giuseppima	C	Istruttore Contabile
	5	Conti Maria	A	Operatore generico
<b>PERSONALE A.S.U.</b>	6	Andronaco Salvatrice	A	Operaio
<b>TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'AREA 2°: N. 6</b>				
<b>C) AREA 3° - GOVERNO DEL TERRITORIO</b>				
<b>RESPONSABILE P.O.</b>	<b>SINDACO</b>			
	N.	Dipendente	Categ.	Profilo Prof.le
<b>DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME</b>	1	Agnello Antonina	C	Istruttore Amministrativo
	2	Grioli Santa	A	Operatore generico
	3	Rizzo Natalina	A	Operatore generico
	4	Triolo Aurelio	A	Operatore servizi tecnico - manutentivo
<b>PERSONALE A.S.U.</b>	5	Repici Giuseppina	B	Impiegato d'ordine
	6	Giannetto Salvatore	A	Operaio
<b>TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'AREA 3°: N. 6</b>				